

TENNANT[®]
COMPANY

NOSSO CÓDIGO DE CONDUTA

INTEGRIDADE EM TODO MOMENTO



Uma Empresa Tennant



INCORPORATED BY TENNANT COMPANY



BY TENNANT COMPANY



ÍNDICE

Introdução

Carta do CEO.....	04
Mensagem da equipe de Compliance & Ética Corporativa	05
Integridade em todo momento	06
O que esperamos.....	06
Conheça, mostre, desenvolva	07
Criamos um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável	08

Como tratamos as pessoas

Tratamento respeitoso	10
Diversidade, equidade e inclusão	11
Saúde e segurança	12
Privacidade	13
Direitos humanos	15
Como tratamos as pessoas: Desenvolva	17

Como construímos relacionamentos comerciais

Anticorrupção e antissuborno	19
Contratação governamental.....	21
Atividades políticas e lobby.....	22
Concorrência justa	23
Controles de importações	25
Como construímos relacionamentos comerciais: Desenvolva.....	26

Aja com responsabilidade e profissionalismo

Conflitos de interesses.....	28
Presentes, hospitalidade e entretenimento.....	30
Uso indevido de informações privilegiadas (Insider Trading)	31
Propriedade intelectual e informações confidenciais	32
Propriedade e recursos da empresa.....	33
Aja com responsabilidade e profissionalismo: Desenvolva.....	34

Comunicação precisa e honesta

Integridade financeira	36
Gestão de registros.....	38
Comunicação responsável e respeitosa	40
Comunicação precisa e ética: Desenvolva	41

Sustentabilidade e administração

Sustentabilidade e ESG	43
Administração: Melhora de nossas comunidades e filantropia.....	45
Sustentabilidade e administração: Desenvolva	46

Denuncie, tome uma atitude

Integridade em todo Momento: Conheça, –Mostre, – Desenvolva	48
Recursos	49



INTRODUÇÃO



ÍNDICE



VOLTAR

AVANÇAR

CARTA DO CEO

Prezados colegas —

Ao longo de mais de 150 anos, a Tennant Company construiu sua reputação como uma empresa ética. Nossos clientes, colaboradores e parceiros passaram a confiar na condução de nossos negócios de maneira justa, ética e íntegra.

Todos os dias, temos a oportunidade, o desafio e a responsabilidade de defender nossa merecida reputação. Para isso, devemos estar equipados e preparados para demonstrar integridade em todos os momentos.

Como somos uma empresa de presença internacional, muitas vezes, trabalhamos em ambientes complexos e cheios de nuances e enfrentamos novas situações, eventos ou circunstâncias que podem aumentar riscos regulatórios ou de reputação. Nesses ambientes, nosso Código de Conduta é um recurso valioso.

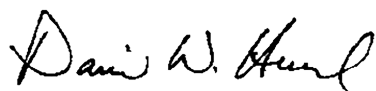
Embora nenhum documento possa fornecer todas as respostas, o nosso Código e as políticas subjacentes fornecem uma base para orientar as nossas decisões e comportamentos nos nossos negócios globais. Certifique-se de ler e compreender essa orientação, pois ela descreve as expectativas que se aplicam a todos nós.

Se você estiver enfrentando uma situação difícil ou não tiver certeza sobre a decisão certa, nossa equipe de Ética & Compliance Corporativa poderá ajudar. E, se você souber ou suspeitar de alguma irregularidade, avise-nos imediatamente usando um dos canais listados na seção Recursos do nosso Código.

Conto com vocês para proteger e ampliar a nossa reputação vivendo os nossos valores, comprometendo-se com os elevados padrões éticos da Tennant Company e se esforçando para fazer o que é certo porque é a coisa certa a fazer.

Somos uma família de marcas que atendem clientes diferentes, mas nosso compromisso coletivo em demonstrar integridade permanece consistente em todos os nossos negócios. Nossos padrões se aplicam a todos nós, independentemente de país, região, linha de produtos ou função em que trabalhamos.

Tenho orgulho do trabalho que fazemos juntos para tornar o mundo um lugar mais limpo, mais seguro e mais saudável.



Dave Huml
Presidente e CEO



Embora nenhum documento possa fornecer todas as respostas, o nosso Código e as políticas subjacentes fornecem uma base para orientar as nossas decisões e comportamentos nos nossos negócios globais.

Mensagem da equipe de Compliance & Ética Corporativa

Prezados colegas —

Na Tennant Company, a integridade e a conformidade não estão separadas do negócio — é a forma como fazemos negócios. Focar e aprimorar nossa cultura ética é responsabilidade de todos. Esse trabalho nunca está completo — é um processo contínuo que evolui a cada dia.

Como grupo, pretendemos apoiar você fornecendo ferramentas para impulsionar a "Integridade em todos os momentos", ao mesmo tempo que protegemos a reputação da Tennant Company e mitigamos os riscos.

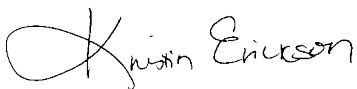
Nosso Código de Conduta é a ferramenta fundamental que todos nós podemos usar para orientar nossa tomada de decisão no trabalho.

Nesse Código, você encontrará orientações específicas sobre diversos tópicos que podem ter implicações éticas e legais. Você também encontrará orientações sobre a qual canal recorrer se tiver dúvidas adicionais ou precisar de mais recursos.

Agir com integridade significa levantar questões ou preocupações — denunciar se algo não parecer correto. Estamos empenhados em criar um ambiente que acolha a comunicação aberta e apoie você nesse processo. Estamos atentos e estamos aqui para ajudar.

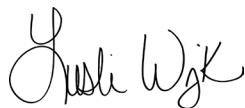
Independentemente da sua função na Tennant Company, compartilhamos os nossos objetivos comerciais, junto do nosso objetivo final de construir um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável. Obrigado pela sua dedicação à Tennant Company e pelo compromisso em defender os padrões estabelecidos em nosso Código.

Atenciosamente,



Kristin Erickson

Vice-presidente sênior, conselheira-geral, secretária corporativo e diretora executiva de Compliance



Lesli Wiczorek

Especialista principal em Compliance



Nosso Código de Conduta é a ferramenta fundamental que todos nós podemos usar para orientar nossa tomada de decisão no trabalho.

Integridade em todo Momento

Ao ingressar na Tennant Company, cada um de nós assumiu o compromisso de operar de forma ética e de liderar com integridade. Cada dia oferece novas oportunidades para fazer a coisa certa. Agimos com integridade na forma como interagimos com nossos clientes, parceiros e uns com os outros.

As ações diárias de cada colaborador da Tennant Company definem quem somos como empresa. Cada um de nós tem a responsabilidade de cumprir o Código de Conduta e as políticas relacionadas — incorporando-as em cada decisão que tomamos.

O que esperamos

A expectativa é que cada um de nós aja com integridade, honestidade e abertura, trate as pessoas com respeito, siga a lei e as nossas políticas e defenda o que é certo, incorporando integridade em tudo o que fazemos. Nosso Código se aplica a todos nós, incluindo colaboradores, executivos e membros do nosso conselho de administração. Também esperamos que todos os indivíduos e organizações que fazem parceria com a Tennant Company ou fazem negócios em nosso nome atuem de acordo com os nossos valores e o nosso compromisso com a integridade.

Agir com integridade em todos os momentos nem sempre é fácil. Embora algumas situações sejam claras, outras podem ser menos óbvias. É aí que entram nosso Código, nossas políticas e seu bom senso. Quando a resposta certa não estiver clara, esses são recursos aos quais você pode recorrer para obter orientação e clareza — incluindo a equipe de Ética & Conformidade Corporativa.

Embora nenhum Código ou política possa fornecer todas as respostas, deixe que este Código de Conduta ajude a orientar seu julgamento e faça perguntas quando precisar de esclarecimentos.

Nosso negócio mudou ao longo do tempo, assim como os ambientes em que operamos, como interagimos com nossos clientes, como os atendemos e as leis que regem nossas ações e os padrões do nosso setor.

Os mandatos legais e regulamentares são uma base para a compliance organizacional mínima. A Tennant Company vai além disso para promover uma cultura de ética e compliance na qual não apenas age em conformidade, mas também prospera.



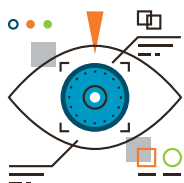
CONHEÇA, MOSTRE, DESENVOLVA

Estão incorporados em nosso Código conceitos que nos ajudam a educar a empresa sobre nossos padrões e expectativas, incorporar comportamentos desejados na forma como alcançamos nossos objetivos por meio de tomadas de decisões baseadas na integridade e aprimorar nossa cultura de ética. Referimo-nos a esses conceitos como Conheça – Mostre – Desenvolva. Como demonstramos integridade em todos os momentos? Nós:



Conheça

Compreendemos o que é esperado e o que a Tennant Company representa. Estamos familiarizados com as orientações do Código e com as políticas e os procedimentos relacionados. Podemos lidar com situações com confiança, conhecendo o que é certo.



Mostre

Transformamos conhecimento em ação, demonstrando consistentemente os comportamentos éticos. Nosso compromisso com a integridade se reflete na forma como cumprimos nossas responsabilidades diárias. Por meio do nosso comportamento, promovemos a reputação da Tennant Company como uma empresa ética.



Desenvolva

Contribuímos para uma visão global mais ampla, que se baseia no nosso legado de gestão. Agimos para deixar as coisas melhores do que as encontramos. Mantemo-nos atualizados com as mudanças no cenário de riscos, exigências regulatórias e políticas da empresa, especialmente aquelas que são aplicáveis a nosso cargo, localização e função específicos.





Criamos um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável por meio de:



Como tratamos as pessoas



Como construímos relacionamentos comerciais



Como agimos com responsabilidade e profissionalismo



Como nos comunicamos com honestidade e transparência



Como melhoramos nossas comunidades





COMO TRATAMOS AS PESSOAS



ÍNDICE



VOLTAR



AVANÇAR

Tratamento respeitoso



CONHEÇA

Todos contribuímos para tornar a Tennant Company um local de trabalho em que todos são tratados com dignidade e respeito.

Quando demonstramos verdadeiro respeito uns pelos outros, reduzimos o estresse e os conflitos e aumentamos a produtividade e a colaboração. Podemos ficar felizes com o trabalho que fazemos e sentir orgulho do que realizamos todos os dias.

Assédio, intimidação, discriminação, ameaças e outros comportamentos desrespeitosos não apoiam a nossa cultura e não têm lugar na nossa organização.

Para obter mais orientações, consulte o manual do colaborador local e as políticas de Recursos Humanos (RH).



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Seja sempre respeitoso e profissional.
- Ouça o que os outros têm a dizer e pratique a cortesia e a educação comuns.
- Tome decisões relacionadas ao emprego com base nas qualificações e experiência de um indivíduo, e não em características como raça, gênero, identidade de gênero, deficiência, idade ou outras características protegidas.
- Fique atento a comportamentos de bullying ou intimidação. Se você testemunhar um comportamento inadequado e for seguro e apropriado, intervenha; caso contrário, relate a situação para que a empresa possa auxiliar na solução. Consulte a seção antirretaliação do Código para obter mais orientações.



Diversidade, equidade e inclusão

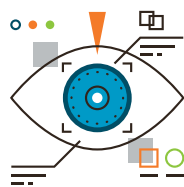


CONHEÇA

O sucesso dos colaboradores é uma parte fundamental da construção de uma organização na qual todos possam prosperar. Além disso, as organizações que cultivam ambientes diversos e inclusivos geralmente relatam melhores resultados como empresa. Agimos de forma a promover a saúde, a segurança, o bem-estar e o desenvolvimento de todos os nossos colaboradores. Trabalhamos continuamente juntos para promover e avançar nossos esforços de diversidade, equidade e inclusão (DEI) em toda a empresa.

- **Diversidade:** reconhecer que a diferença é importante. As características únicas, perspectivas, experiências de vida e identidades que nos definem como indivíduos e nos diferenciam uns dos outros.
- **Equidade:** o tratamento justo e o acesso a recursos e oportunidades para garantir que todos os colaboradores possam prosperar, reconhecendo que as pessoas têm necessidades únicas. Isso inclui esforços para identificar e remover barreiras que impedem a plena participação de todos.
- **Inclusão:** aproveitar o poder da diferença. Criar um ambiente em que todos os indivíduos contribuam, tenham uma sensação de pertencimento e se sintam valorizados, respeitados e apoiados para atingir o pleno potencial.

Para obter mais orientações, consulte nossa iniciativa DE&I, o manual do colaborador local e as políticas de RH.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Seja intencional ao contribuir para uma comunidade segura e acolhedora que valorize pessoas de todas as origens e identidades.
- Permaneça alerta ao preconceito inconsciente ou à tendência de estereotipar os outros.
- Valorize as diferenças que você vê nos outros e esteja aberto a uma variedade de experiências de vida, identidades e pontos de vista.
- Aja inclusivamente em relação a outras pessoas e nunca exclua intencionalmente outras pessoas das interações ou conversas normais no local de trabalho.
- Como entrevistador, esteja aberto a diversos candidatos de diversas origens e identidades.
- Assuma a responsabilidade por suas próprias ações, aponte quando os outros estão sendo ofensivos e denuncie se achar que alguém está se sentindo desconfortável.

A diversidade e a força das nossas equipes globais, regionais e locais impulsionam o sucesso do nosso negócio. Nosso objetivo de construir uma comunidade de local de trabalho vibrante e inclusiva é apoiado por nossos Grupos de Recursos de Colaboradores (ERGs). Encorajamos todos a participar nos nossos ERGs e a formar novos ERGs quando apropriado.

Saúde e segurança

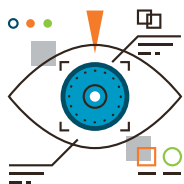


CONHEÇA

Promovemos um ambiente saudável e seguro para todas as nossas partes interessadas, incluindo colaboradores, clientes e outras pessoas que entram em contato com nossos produtos. Seguimos todas as leis de saúde e segurança ocupacional que se aplicam ao nosso trabalho e locais.

Nosso objetivo é ter um local de trabalho livre de lesões — nos ambientes de nossas fábricas e também nos escritórios. Para obter mais informações, consulte as Políticas de Saúde e Segurança do Colaborador locais.

A segurança do produto é uma parte crítica do nosso processo de projeto de produto. Tomamos medidas para proteger a segurança daqueles que estão em contato com nossos produtos ou operações, inclusive quando nossos produtos são projetados, fabricados, transportados, distribuídos, usados e reparados.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Assuma a responsabilidade pessoal por seguir nossas regras e políticas de segurança. Se você não sabe algo, pergunte. Se você não se lembra de algo, descubra.
- Fique atento e relate quaisquer perigos, lesões ou comportamento inseguro no local de trabalho.
- Denuncie imediatamente preocupações ou ameaças de violência.
- Use os equipamentos de proteção individual necessários, como óculos de segurança, sapatos de trabalho aprovados e proteção auricular nas áreas de produção.
- Proteja, transporte e descarte adequadamente materiais perigosos.
- Siga procedimentos e sequências operacionais para nos manter seguros e não machucar outras pessoas.

A saúde e a segurança vão além dos pontos específicos listados acima. Nada é mais importante do que o bem-estar dos nossos colaboradores e clientes, e todos somos responsáveis por honrar nosso compromisso com a segurança.



Privacidade



CONHEÇA

Todos na Tennant Company são responsáveis por proteger os dados que coletamos, acessamos, usamos ou armazenamos. As leis de privacidade exigem isso em muitos lugares onde trabalhamos. Também é o certo a fazer.

Esteja alerta sempre que estiver trabalhando com dados que possam identificar um indivíduo, sejam eles enviados por clientes, compartilhados por colaboradores ou coletados em nossas máquinas.

Exemplos óbvios de dados confidenciais ou privados incluem nomes, endereços, fotografias, números de cartão de crédito, endereços de e-mail, números de telefone, IDs fiscais e outros números de identificação.

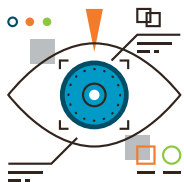
Mas os dados privados também podem incluir uma vasta gama de tipos de informação menos óbvios, desde endereços de provedores de serviços de Internet (ISP) até cookies coletados por meio de nosso site — inclusive dados armazenados do sistema de posicionamento global.

Siga nossas políticas de privacidade e estes princípios básicos:

- Conheça os requisitos aplicáveis, com base em onde você está localizado e com quais dados você está trabalhando.
- Quando aplicável, informe as pessoas quando estiver coletando seus dados, sendo específico sobre quais dados serão coletados e para qual finalidade. Pode ser necessário que você permita a desistência ou que atenda a solicitações de exclusão de dados pessoais.
- Obtenha consentimento explícito sempre que coletar dados confidenciais e trabalhe para minimizar a quantidade necessária.
- Limite os dados recolhidos ao que é requerido ou necessário; não colete mais dados do que o necessário.
- Use dados confidenciais apenas para os fins originais fornecidos.
- Siga sempre nossas políticas relacionadas ao armazenamento de dados confidenciais, inclusive por meio de restrições de acesso apropriadas.
- Destrua dados de maneira oportuna e apropriada, de acordo com as classificações de dados e o cronograma de retenção de registros da Tennant Company, sujeito a quaisquer retenções legais.



Privacidade



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Esteja alerta para situações em que você esteja trabalhando com dados confidenciais — elas podem surgir sem aviso prévio.
- Use os dados apenas para os motivos específicos fornecidos na coleta, pois é apenas para isso que você tem consentimento.
- Evite coletar ou usar informações confidenciais que possam identificar indivíduos específicos. Se você acredita que há um motivo comercial válido para obter ou usar essas informações, consulte primeiro o Departamento Jurídico.



Direitos humanos



CONHEÇA

Nosso negócio opera em mais de 100 países em todo o mundo e levamos a sério nosso papel como cidadão corporativo global.

A Tennant Company é signatária do Pacto Global das Nações Unidas, uma iniciativa voluntária para implementar princípios universais de sustentabilidade e apoiar e defender os direitos humanos.

Vários princípios do Pacto Global estão focados nos direitos humanos e incluem:

- Suporte e respeito à proteção dos direitos humanos proclamados internacionalmente
- Tomar medidas para não sermos cúmplices de violações dos direitos humanos, como trabalho forçado, trabalho infantil e discriminação
- Empreender iniciativas que trabalhem contra a corrupção em todas as suas formas

Colocar isso em prática significa que:

- Definimos claramente nossas expectativas e padrões para nossos colaboradores, fornecedores e outros terceiros
- Realizamos o processo de due diligence para selecionar cuidadosamente fornecedores, distribuidores, intermediários, agentes, fornecedores e outros parceiros de negócios
- Abordamos quaisquer abusos que encontrarmos

No nosso compromisso com os direitos humanos, trabalhamos para respeitar costumes e práticas locais, ao mesmo tempo que exigimos o cumprimento da lei e das nossas expectativas.

Consulte nossa Política de Direitos Humanos e outras políticas relacionadas às expectativas dos fornecedores para obter mais informações.



Direitos humanos



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Promova e mantenha ambientes de trabalho éticos e livres de discriminação.
- Esforce-se para responsabilizar terceiros com os quais fazemos negócios pelo cumprimento das leis aplicáveis e dos padrões da Tennant Company.
- Esforce-se para selecionar terceiros que compartilhem nosso compromisso com os direitos humanos, anticorrupção, transparência, padrões de produtos e proteção ambiental.
- Denuncie qualquer suspeita de escravidão moderna e tráfico de seres humanos na nossa cadeia de abastecimento.



COMO TRATAMOS AS PESSOAS: DESENVOLVA



Construímos o futuro da nossa empresa todos os dias.

Criar um ambiente seguro, positivo, em conformidade e inclusivo é essencial para o bem-estar e o sucesso dos membros da nossa equipe. Por meio de treinamentos, campanhas de conscientização, avaliações regulares e diálogo contínuo com colaboradores e partes interessadas, podemos ser um lugar onde as perspectivas são respeitosamente compartilhadas e ouvidas, a dignidade humana é valorizada e todos podem fazer o seu melhor trabalho e atingir o pleno potencial.

Por meio de nossas ações, podemos criar uma cultura ética de aprendizagem e crescimento, adaptando-nos para atender às novas necessidades dos nossos colaboradores e da sociedade em geral. Reconhecemos que o nosso sucesso depende do bem-estar e da felicidade dos nossos colaboradores e daqueles que nos rodeiam e permaneceremos firmes na nossa dedicação à defesa desses princípios.

Criar um ambiente seguro, positivo, em conformidade e inclusivo é essencial para o bem-estar e o sucesso dos membros da nossa equipe.





COMO CONSTRUÍMOS RELACIONAMENTOS COMERCIAIS



ÍNDICE



VOLTAR AVANÇAR

Anticorrupção e antissuborno



CONHEÇA

Na Tennant Company, estamos comprometidos com a honestidade, a integridade e a negociação justa nas nossas relações comerciais. Proibimos todas as formas de suborno e corrupção em todos os locais onde operamos.

As leis antissuborno e anticorrupção tornam ilegal oferecer, prometer, dar, solicitar ou receber “qualquer coisa de valor” em troca de uma “vantagem indevida”. Isso abrange uma ampla variedade de comportamentos desonestos. Por exemplo, isso poderia incluir tanto a realização de pequenos pagamentos que facilitam transações rotineiras como a realização de grandes pagamentos (subornos) e propinas utilizados para obter uma vantagem competitiva. Caso isso seja feito com o objetivo de receber uma vantagem imprópria ou injusta, o suborno também pode envolver:

- Descontos ou reembolsos
- Contribuições de caridade
- Presentes e/ou entretenimento
- Ofertas de trabalho
- Uso de recursos da Tennant Company

Cumprimos com a FCPA (Foreign Corrupt Practices Act), Lei de Suborno do Reino Unido e leis semelhantes em todos os lugares onde operamos. Abordamos cuidadosamente as interações com funcionários do governo e mantemos nossos terceiros e parceiros de negócios no mesmo padrão.

Para obter mais orientações, consulte nossas políticas antissuborno e anticorrupção, de conflitos de interesse e presentes, hospitalidade e entretenimento.



Anticorrupção e antissuborno



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Esteja atento às regiões geográficas e aos setores nos quais existe um risco maior de suborno. Saiba como operar e o que observar.
- Peça ajuda aos recursos listados neste documento e revise nossas políticas se você receber uma proposta de suborno ou se ficar claro que isso pode acontecer.
- Tome decisões baseadas na integridade, consistentes com o Código e nossas políticas, que mantêm você seguro ao lidar com interações que representam um risco potencial.
- Esteja ciente das expectativas culturais sobre a oferta de presentes relacionados a feriados, funerais, casamentos ou ocasiões semelhantes. Essas questões podem suscitar preocupações sobre suborno quando relacionadas a relações comerciais e precisam ser abordadas com cuidado.
- Saiba como reconhecer um funcionário do governo. Em alguns casos, como no caso de funcionários eleitos, o status deles é óbvio. Contudo, em países onde muitas entidades são propriedade do governo, isso é menos claro — até mesmo executivos de algumas empresas privadas podem ser incluídos nessa categoria.
- Deixe claras nossas expectativas anticorrupção e antissuborno para terceiros com quem você trabalha ou que gerencia. Permaneça estreitamente envolvido e preste atenção em quaisquer sinais de alerta e riscos de suborno.



Contratação governamental

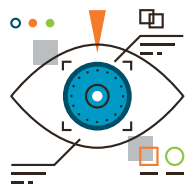


CONHEÇA

Ao realizar negócios com o governo, existem regras rígidas que precisamos seguir. Essas regras permitem uma competição adequada e o uso apropriado de fundos governamentais e ajudam a manter uma economia saudável. O não cumprimento dessas regras pode ter consequências significativas para o nosso negócio.

Conduzimos negócios com o governo de maneira justa e honesta e não buscamos favores.

Para obter mais orientações, consulte nossas políticas antissuborno e anticorrupção, de conflitos de interesse e presentes, hospitalidade e entretenimento (para entidades governamentais e não governamentais).



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Forneça informações verdadeiras, atuais, completas e precisas ao fazer envios, certificações ou representações — inclusive em propostas e preços, faturas ou documentos de fornecimento.
- Siga os procedimentos adequados ao registrar contratos governamentais e calcular pagamentos a entidades governamentais.
- Não forneça nada de valor a funcionários do governo, incluindo refeições, bebidas, viagens ou despesas de hospedagem.
- Nunca prometa ou discuta oportunidades de emprego ou negócios com funcionários do governo, pois isso pode criar um conflito de interesses.



Atividades políticas e lobby

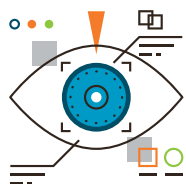


CONHEÇA

A Tennant Company apoia a participação dos nossos colaboradores nas comunidades onde vivemos. Isso inclui apoiar a participação no processo político. No entanto, como organização, a Tennant Company não apoia diretamente partidos políticos ou candidatos a cargos públicos nem reembolsa os colaboradores por contribuições políticas. É por isso que é importante traçar limites claros entre as nossas atividades políticas pessoais e o trabalho que realizamos na Tennant Company.

Além disso, embora o lobby seja uma atividade empresarial apropriada, a menos que autorizado pelo Departamento Jurídico, não devemos tentar influenciar representantes governamentais eleitos a tomar decisões a favor da Tennant Company.

Para obter mais orientações, consulte nossas Contribuições políticas e Atividades de políticas públicas, além de políticas Anticorrupção e Antissuborno, de Conflitos de interesse e Presentes, Hospitalidade e Entretenimento.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Mantenha as suas atividades políticas pessoais separadas do seu trabalho na Tennant Company.
- Deixe claro que suas opiniões pessoais são suas próprias crenças, e não as da organização.
- Use recursos pessoais — não tempo, materiais, fundos e tecnologia ou outros recursos da empresa — para apoiar seus interesses políticos pessoais.
- Siga nossas regras de divulgação se você estiver concorrendo (ou pensando em concorrer) a um cargo público ou se tiver uma nomeação para um cargo político. Consulte a seção Conflitos de Interesse do Código e nossa política de Conflitos de interesse para obter mais detalhes.

Embora apoiemos o direito dos colaboradores de se envolver em atividades políticas fora do trabalho, acreditamos fortemente em manter nosso local de trabalho politicamente neutro e focado nos nossos objetivos comuns. Nosso objetivo é criar um ambiente em que todos os colaboradores se sintam confortáveis e respeitados, independentemente de convicções políticas. No trabalho e nas propriedades da empresa, respeitamos e protegemos os direitos dos colaboradores de promover ou apoiar candidatos, partidos ou posições políticas individuais, a menos e até que isso se torne perturbador para a nossa operação e uma distração na realização dos nossos objetivos comerciais.

Concorrência justa



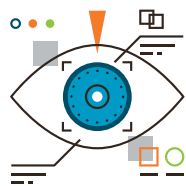
CONHEÇA

Na Tennant Company, queremos vencer com base nos méritos dos nossos colaboradores, produtos e organização. Competimos vigorosamente enquanto negociamos de forma justa e honesta com nossos clientes, terceiros e concorrentes. Não fazemos conluio ou coordenação injusta com terceiros em detrimento dos nossos clientes ou de terceiros.

Isso significa que evitamos intencionalmente práticas, acordos ou entendimentos que possam afetar o preço ou as atribuições de clientes ou territórios de vendas que possam ter um efeito anticoncorrencial sobre os clientes e/ou reduzir a concorrência.

Cumprimos as leis de concorrência de todos os locais onde operamos, incluindo a lei antitruste dos EUA.

Para obter mais orientações, consulte nossas políticas antitruste e de concorrência leal.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Reconheça os riscos de interagir com concorrentes e demonstre compreensão sobre como lidar com tais situações.
- Antes de se reunir com um concorrente, trabalhe com o Departamento Jurídico para desenvolver uma agenda aprovada e diretrizes escritas.
- Evite discussões com concorrentes relacionadas a tópicos que incluem, entre outros:
 - Preço e custo
 - Margens de lucro
 - Clientes
 - Territórios de vendas
 - Níveis de produção
 - Qualidade do produto
 - Fornecedores
 - Inteligência competitiva
 - Termos e condições de vendas
 - Ideias técnicas, novas e/ou inovadoras



Concorrência justa

- Tenha cuidado e atenção ao participar de reuniões de associações comerciais.
- Entre em contato com o Departamento Jurídico se tiver dúvidas e especialmente antes de se envolver em qualquer um dos seguintes:
 - Acordos exclusivos de compra ou venda
 - Agrupamento de bens ou serviços
 - Acordos de licenciamento de tecnologia que restrinjam a liberdade das partes
 - Desconto seletivo
 - Arranjos de distribuição ou compra em grupo
- Trate os fornecedores de forma justa. Não tente obrigar um fornecedor a divulgar os preços dos concorrentes ou a negociar preços com base nos preços de um concorrente.



Controles de importações



CONHEÇA

Como empresa global, a Tennant Company leva a sério a nossa obrigação de cumprir os controles governamentais e comerciais globais. Além disso, as violações de controle comercial podem levar à perda de privilégios comerciais, dificultando a realização de negócios — por isso é importante agir corretamente.

Quando transportamos produtos, peças ou informações técnicas por fronteiras nacionais, devemos compreender e cumprir as regras que se aplicam a esse trabalho.

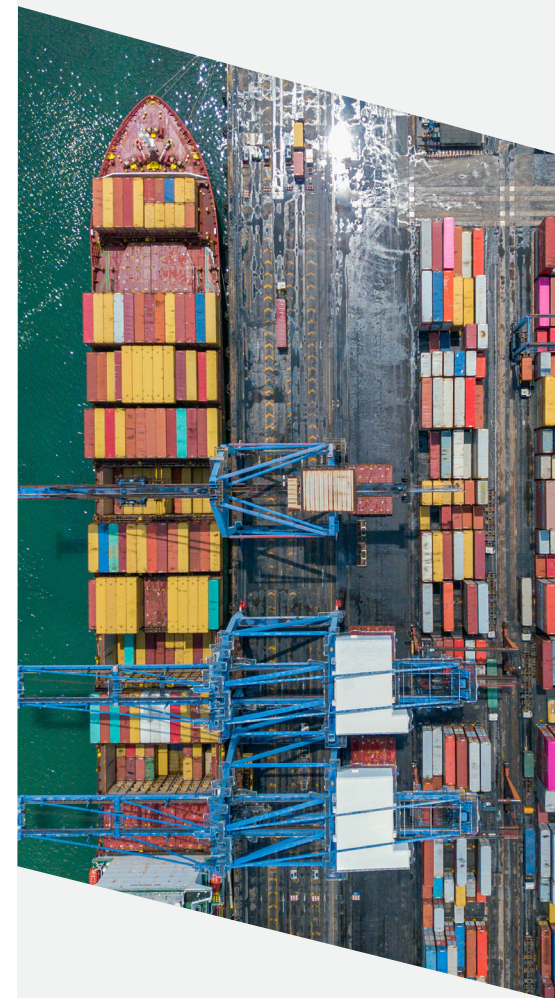
Para obter mais orientações, consulte nossas Políticas de Compliance Comercial Global.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Nunca exporte produtos ou peças controladas para países proibidos ou indivíduos proibidos.
- Envolve-se com as equipes de Compliance e Ética e Compliance Corporativa do Comércio Global e siga o processo de due diligence de terceiros estabelecido *antes* de negociar um contrato de distribuidor ou agente de vendas ou enviar quaisquer produtos ou peças.
- Siga nossos protocolos de revisão contratual para evitar quaisquer problemas relacionados às leis antiboicote.
- Prepare e guarde toda a documentação relacionada ao comércio internacional de acordo com nossos cronogramas de retenção de documentos.
- Não se envolva em transações com indivíduos, empresas, entidades ou países sujeitos a sanções comerciais ou econômicas.



COMO CONSTRUÍMOS RELACIONAMENTOS COMERCIAIS: DESENVOLVA



A Tennant Company se esforça para ser um parceiro honesto, confiável e fidedigno. Como empresa global, temos a capacidade e a obrigação de nos opor à corrupção como forma de fazer negócios e de garantir negociações justas. Esta é parte da razão pela qual a Tennant Company é signatária do Pacto Global das Nações Unidas.

Toda a sociedade se beneficia quando organizações como a nossa agem de forma ética e responsável. A forma como competimos e vendemos, obtemos e prestamos serviços a contratos governamentais e enviamos produtos e informações pelas fronteiras globais exerce um impacto direto em nossas comunidades.

As leis e os regulamentos fazem a diferença, mas exigem a participação ativa de empresas como a Tennant Company, que estão empenhadas em apoiar práticas responsáveis em todos os aspectos das suas operações.

Não podemos mudar a forma como o mundo funciona da noite para o dia, mas as nossas ações e decisões, quando baseadas na integridade, ajudam a fazer uma grande diferença.

Toda a sociedade se beneficia quando organizações como a nossa agem de forma ética e responsável.





AJA COM RESPONSABILIDADE E PROFISSIONALISMO



ÍNDICE



VOLTAR



AVANÇAR

Conflitos de interesses



CONHEÇA

Na nossa capacidade profissional, temos a obrigação de agir no melhor interesse da Tennant Company, livres de influências ou envolvimento externos.

A Tennant Company promove o envolvimento ativo em empreendimentos financeiros, comerciais, de caridade e diversos, além da nossa organização. É vital que reconheçamos a possibilidade de conflitos de interesses genuínos ou implícitos decorrentes dos nossos relacionamentos. Muitas conexões possuem o potencial de criar conflitos ou ter a aparência de conflitos. A divulgação dessas relações tem uma importância significativa. Até mesmo a aparência de um conflito de interesses pode criar preocupações.

Se você tiver um conflito potencial, divulgue-o o mais rápido possível e trabalhe com a equipe de Compliance & Ética Corporativa para mitigar e resolver quaisquer conflitos reais ou percebidos.

Os conflitos geralmente aparecem em:

- Relacionamentos pessoais (por exemplo, contratar um parente ou supervisionar um parceiro romântico)
- Atividades/empregos comerciais externos (por exemplo, consultoria para um concorrente ou empresa que faz negócios conosco)
- Interesses financeiros (por exemplo, investir diretamente em um vendedor, fornecedor, cliente ou concorrente)
- Oportunidades corporativas (por exemplo, tirar vantagem pessoal de algo que poderia ter sido uma oportunidade de negócio para a empresa)
- Uso ou uso indevido de ativos da empresa (por exemplo, usar recursos da Tennant Company para um segundo trabalho ou fazer um segundo trabalho durante o seu dia de trabalho)
- Benefícios pessoais exclusivos (por exemplo, descontos ou outros benefícios de concorrentes, distribuidores, fornecedores, representantes, prestadores de serviços ou clientes que não estão disponíveis para terceiros)

Para obter mais orientações, consulte o manual do colaborador local e nossa política de Conflitos de Interesse.

Pergunta: minha cunhada conseguiu recentemente um novo emprego em uma empresa que vende material de escritório. Ela sabe que sou responsável pelos pedidos de suprimentos para nosso escritório e ficou animada em me contar sobre os descontos que poderia nos oferecer. Ela garantiu que me daria seus melhores preços. Isso está certo?

Resposta: pode ser aceitável para a organização usar a empresa da sua cunhada como fornecedora, mas algumas coisas precisarão acontecer primeiro. Comece revelando o relacionamento como um potencial conflito de interesses. Uma vez analisado o potencial conflito, provavelmente, serão implementados controles para gerenciar o potencial conflito. Por exemplo, você provavelmente será afastado de decisões relacionadas à empresa de sua cunhada. Dessa forma, caso a empresa da sua cunhada seja contratada como fornecedora, ficará claro que a decisão foi tomada com base no mérito da oferta da empresa, e não no seu relacionamento pessoal.



Conflitos de interesses



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Fique atento às mudanças em sua vida, em suas responsabilidades profissionais e em nossos negócios que possam gerar um possível conflito de interesses ou comprometer seu julgamento independente no trabalho.
- Divulgue potenciais conflitos assim que surgirem — antes de ter um problema, se possível.
- Atualize suas divulgações de conflitos de interesse regularmente, conforme necessário.
- Esteja ciente de como uma situação pode parecer para os outros.
- Peça orientação da equipe de Compliance & Ética Corporativa ou de um dos recursos identificados em nosso Código.



Pergunta: pretendo concorrer às eleições para o conselho municipal. Se eleito, continuaria trabalhando aqui, pois o cargo não exige compromisso de tempo integral. Há algo que preciso saber antes de preencher a papelada para concorrer?

Resposta: manter um cargo governamental enquanto trabalha na Tennant Company pode acarretar um problema. Se você planeja se candidatar ou tiver uma nomeação para um cargo público, deve (1) seguir nosso processo de divulgação de conflitos de interesse para que as medidas apropriadas possam ser tomadas e (2) se recusar a votar em qualquer coisa que afete a empresa. Conforme necessário, você pode trabalhar com a equipe de Compliance & Ética Corporativa para gerenciar a situação.

Presentes, hospitalidade e entretenimento

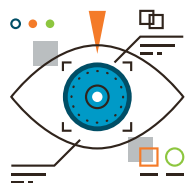


CONHEÇA

Construir relacionamentos profissionais sólidos é uma parte fundamental dos negócios. Muitas vezes, isso pode incluir dar e/ou receber presentes, hospitalidade e/ou entretenimento.

Qualquer tipo de presente, hospitalidade ou entretenimento que oferecemos ou aceitamos deve ser apropriado, dentro dos limites estabelecidos, livre de conflitos de interesse e de acordo com práticas comerciais éticas. Presentes em dinheiro ou equivalentes a dinheiro nunca são aceitáveis.

Consulte nossas políticas relacionadas a presentes, hospitalidade e entretenimento e viagens para obter mais informações (por exemplo, formulários).



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Ofereça ou aceite presentes, entretenimento e hospitalidade somente se forem consistentes com nossas políticas.
- Procure orientação se presentes, hospitalidade ou entretenimento deixarem você desconfortável, parecerem excessivos ou parecerem ter como objetivo obter uma vantagem comercial injusta.
- Não ofereça nem aceite dinheiro ou equivalentes a dinheiro, incluindo cartões-presente.
- Consulte as políticas de presentes, hospitalidade e entretenimento (para entidades governamentais e não governamentais) ao considerar fornecer algo de valor a funcionários do governo, incluindo refeições, bebidas, viagens ou despesas de hospedagem.
- Se você estiver oferecendo presentes, hospitalidade ou entretenimento, pergunte sobre as políticas do destinatário para confirmar se o que você está fornecendo não viola a política do destinatário.

Antes de dar ou receber qualquer coisa nos negócios, pergunte:

- Estou confiante de que isso não parece ser um suborno, uma propina, ou algo ilegal ou inapropriado?
 - Por exemplo, um fim de semana com todas as despesas pagas em um resort como presente de gratidão pela assinatura de um contrato
- O valor parece excessivo?
 - Por exemplo, ingressos para um jogo de eliminatórias
- Se isso se tornasse público, poderia prejudicar nossa reputação?
- O destinatário é um funcionário do governo?
- Nossa política permite isso?
- A política da empresa receptora permite isso?

Uso indevido de informações privilegiadas (Insider Trading)



CONHEÇA

A integridade dos nossos mercados financeiros depende da capacidade de todos agirem com base nas mesmas informações ao mesmo tempo. No nosso trabalho, podemos ter acesso a informações materiais não públicas ("privilegiadas") sobre a Tennant Company, os nossos concorrentes, os nossos clientes ou terceiros.

Informações relevantes não públicas podem ser quaisquer informações relacionadas aos nossos negócios da empresa, incluindo:

- Alterações em liderança da empresa
- Projeções financeiras
- Números de vendas ou receita
- Aquisições ou fusões em potencial
- Litígios significativos ou investigações governamentais
- Segredos comerciais, incluindo inovações, produtos, lançamentos etc.
- Incidentes de segurança ou violações de dados

É contra a lei comprar ou vender títulos com base em informações relevantes não públicas, também conhecidas como "informações privilegiadas". Também é contra a lei fornecer informações privilegiadas a terceiros para que possam negociar valores mobiliários com base em informações relevantes não públicas, conhecidas como "tipping" (dar dica).

Essas ações não são apenas contra a lei, mas também uma violação do nosso Código e das nossas políticas.

Para obter mais orientações, consulte nossa Política de Negociação com Informações Privilegiadas.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Saiba reconhecer informações privilegiadas e não as compartilhe com outras pessoas.
- Não dê dicas nem negocie com base em informações privilegiadas.
- Proteja todas as informações confidenciais, incluindo informações materiais não públicas, relacionadas à Tennant Company, aos nossos concorrentes, aos nossos clientes ou aos nossos terceirizados.



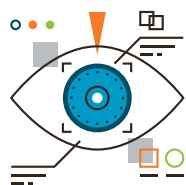
Propriedade intelectual e informações confidenciais



CONHEÇA

Como uma organização inovadora, nossa propriedade intelectual, segredos comerciais e outras formas de informações proprietárias, como desenvolvimento e melhorias de produtos, projetos de clientes e roteiros, são essenciais para nosso sucesso contínuo.

O mesmo se aplica às informações confidenciais da organização, que proporcionam uma vantagem competitiva significativa. Precisamos proteger essas informações contra divulgação e manusear e proteger cuidadosamente as informações pertencentes aos nossos clientes e terceiros.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Proteja informações confidenciais, incluindo propriedade intelectual, em todos os momentos.
- Compartilhe informações confidenciais com colegas de trabalho apenas quando eles precisarem de informações específicas para o trabalho.
- Discuta e compartilhe informações confidenciais sobre terceiros com cuidado e responsabilidade. Isso significa compartilhar informações apenas com pessoas dentro da Tennant Company que tenham necessidade de saber e com pessoas fora da Tennant Company com a devida permissão.
- Entre em contato com o Departamento Jurídico se achar que precisa compartilhar informações confidenciais fora da empresa. Eles trabalharão para determinar as ações apropriadas e necessárias.



Propriedade e recursos da empresa



CONHEÇA

Somos todos responsáveis por proteger a propriedade e os recursos da Tennant Company, incluindo os nossos ativos físicos, os nossos ativos financeiros e a nossa tecnologia. Devemos tratar todos os ativos da empresa com cuidado e respeito.

A propriedade e os recursos da empresa incluem, entre outros:

- Computadores
- Dispositivos e equipamentos emitidos pela empresa
- Móveis
- Suprimentos
- Propriedade intelectual
- Instalações
- Carros, caminhões, veículos de serviço, frota

Seu tempo no trabalho também é um ativo valioso. Minimize o uso pessoal dos ativos da Tennant Company e não deixe que esse uso pessoal interfira nas responsabilidades do trabalho.

Entenda que a Tennant Company possui e monitora os sistemas que usamos no trabalho e mantém o direito de monitorar o uso que fazemos deles com a finalidade de proteger a compliance da empresa, os sistemas e os dados.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Use ativos da empresa de forma eficiente e adequada.
- Faça o seu melhor para evitar roubo, descuido e desperdício de propriedade e recursos da empresa.
- Denuncie suspeitas de roubo, fraude ou uso inadequado de nossos ativos.



AJA COM RESPONSABILIDADE E PROFISSIONALISMO: DESENVOLVA



Manter a reputação de integridade da Tennant Company e proteger os nossos ativos é fundamental para o sucesso do nosso negócio.

Comportar-se com integridade profissional não requer apenas prática — também requer força de caráter e autoconsciência. Requer disposição para examinar minuciosamente as nossas próprias ações e perguntar: Estou usando o bom senso? Como alguém fora da situação veria isso? Isso inclui proteger a propriedade da empresa e as informações confidenciais.

Fazer isso da maneira certa pode ter um impacto poderoso e positivo em nossa produtividade, desempenho e reputação.

Comportar-se com integridade profissional não requer apenas prática — também requer força de caráter e autoconsciência.





COMUNICAÇÃO PRECISA E HONESTA



ÍNDICE



VOLTAR AVANÇAR

Integridade financeira



CONHEÇA

Registros contábeis precisos e completos dão à nossa liderança uma representação clara do desempenho do negócio. Eles apoiam comunicações honestas e transparentes com colaboradores, investidores, acionistas e outras partes interessadas da empresa.

Registros financeiros precisos também nos ajudam a cumprir nossas obrigações contábeis e de relatórios como empresa de capital aberto.

Qualquer pessoa que reporte informações à empresa — desde o envio de relatórios de despesas até o processamento de faturas de fornecedores — contribui com os livros e registros de nossa empresa. Todos nós temos a obrigação de fornecer informações precisas, completas e honestas em tempo hábil.

A fraude acontece quando alguém oculta ou distorce informações para obter um benefício pessoal ou oculta má conduta, como:

- Gastar fundos da empresa em despesas pessoais (obter adiantamentos de dinheiro em um cartão corporativo para despesas pessoais)
- Enviar a mesma despesa mais de uma vez
- Roubar tempo, recursos ou outros ativos da empresa
- Relatar informações financeiras imprecisas ou incompletas
- Aprovar transações que não possuem a documentação ou aprovações adequadas
- Dar ou receber subornos ou propinas direta, indiretamente ou disfarçados de outra coisa

A fraude também pode acontecer se distorções não intencionais não forem detectadas ou corrigidas. Todos devemos estar atentos à fraude. Se algo não parecer certo, denuncie imediatamente.



Integridade financeira



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Registre transações financeiras no período de registro correto, capturando detalhes precisos e completos.
- Fique atento a sinais de possível manipulação financeira, como falha na obtenção de um pedido de compra, transações sem fatura, faturas inflacionadas, solicitações repetidas de alteração de conta para pagamentos, contas bancárias que não correspondem ao nome do destinatário pretendido ou solicitações de fornecedores para adiar faturas, para que entrem em relatórios ou períodos financeiros diferentes.
- Siga todos os controles internos. Nunca tente contorná-los ou pressionar alguém para abrir uma exceção. Siga todas as segregações de funções apropriadas.
- Seja honesto e direto nos relatórios de despesas. Evite gastos excessivos e não solicite reembolso de despesas pessoais.
- Se você tiver alguma dúvida sobre nossos registros financeiros ou outros registros da empresa, denuncie. Não ignore nem acoberte erros ou enganos.
- Coopere totalmente com todas as auditorias e investigações. Seja honesto e forneça informações precisas e completas.

Ao observar ativamente sinais de atividades fraudulentas, podemos contribuir para um ambiente mais seguro e transparente.



Gestão de registros



CONHEÇA

Nosso trabalho diário produz muitos documentos e materiais. Uma boa gestão de registros ajuda a manter informações adequadas e atuais, ao mesmo tempo que descartamos rotineiramente materiais antigos e desatualizados que podem criar confusão.

Somos responsáveis por criar, manusear e gerenciar registros e materiais da empresa com cuidado e de uma forma que apoie a eficiência operacional. Fazer isso bem nos permite planejar o futuro e responder adequadamente aos eventos atuais e passados.

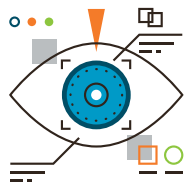
Isso inclui:

- Retenção apropriada de registros: nossa empresa tem a obrigação de preservar determinados registros comerciais oficiais. Documentamos isso em nossos cronogramas de retenção de registros.
- Destruição oportuna e descarte adequado: a manutenção de grandes inventários de documentos de trabalho é um fardo para os nossos sistemas e pode tornar mais difícil encontrar e localizar registros oficiais.
- Proteções de confidencialidade: certos registros destinados a descarte ou destruição conterão informações que não devem ser divulgadas publicamente. Eles devem ser eliminados de forma segura.
- Proteger nossos dispositivos: temos a responsabilidade de proteger quaisquer dispositivos que se conectem aos nossos sistemas e tenham acesso a registros da empresa.

Para obter mais informações, consulte nossas políticas de gerenciamento de registros e cronogramas de retenção.



Gestão de registros



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Crie registros precisos e completos, tomando cuidado para não omitir informações importantes.
- Entenda a diferença entre um registro oficial da empresa e um documento de trabalho (cópia de conveniência) que não precisa ser preservado. Se você tiver dúvidas, pergunte ao seu gerente.
- Saiba quais registros precisam ser mantidos e por quanto tempo. Consulte nossos cronogramas de retenção de registros conforme necessário.
- Mantenha seus próprios registros e documentos de trabalho organizados para que seja possível localizar um registro se necessário. Uma boa indexação e categorização também facilitará a separação dos registros que precisam ser retidos daqueles que devem ser descartados.
- Revise regularmente suas informações e documentos e exclua, destrua ou descarte os registros e cópias de conveniência que não forem mais necessários.
- Coopere com quaisquer retenções legais ou outras solicitações da empresa para reter registros por mais tempo do que o originalmente especificado.

Registros versus cópias de conveniência:

Os registros comerciais oficiais são considerados o registro oficial da Tennant Company e estão sujeitos a todas as políticas de retenção de registros aplicáveis. Por outro lado, cópias de conveniência são registros duplicados criados para conveniência ou fácil referência.

- **Registros comerciais oficiais** podem existir em qualquer formato de mídia, incluindo papel, eletrônico, digital, áudio, vídeo, microficha etc. Geralmente, os registros comerciais oficiais são originais, não cópias.
- **Cópias de conveniência** são mantidas apenas enquanto razoavelmente necessário (a menos que estejam sujeitas a uma retenção legal) e devem ser destruídas de forma adequada quando não são mais necessárias.

Comunicação responsável e respeitosa



CONHEÇA

Como organização, queremos ter confiança de que as nossas comunicações externas reflitam adequadamente a imagem da nossa marca, estratégia, mensagens de marketing e objetivos.

Nossas comunicações com pessoas e entidades fora da nossa organização precisam ser abordadas estrategicamente, alinhando nossas declarações públicas com nossos interesses comerciais. Isso se aplica a todo o nosso público, seja ele formado por colaboradores, clientes, investidores, analistas e agências governamentais ou o público em geral.

Para atingir esses objetivos, designamos pessoas-chave como porta-vozes da empresa, e apenas elas estão autorizadas a falar publicamente em nome da Tennant Company.



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Seja verdadeiro e preciso sempre que falar sobre a Tennant Company e suas marcas.
- A menos que você seja um porta-voz autorizado, não fale em nome de nossa Empresa — seja on-line, em cartas ao editor ou em declarações à mídia.
- Encaminhe perguntas da mídia, investidores/analistas ou do público sobre a Tennant Company ou nossas marcas a um porta-voz autorizado.
- Utilize comunicações externas, incluindo redes sociais, de forma responsável. Não compartilhe ou publique informações confidenciais sobre a Tennant Company ou suas marcas, terceiros, clientes ou parceiros de negócios, a menos que autorizado pela Tennant Company e/ou pelas nossas partes interessadas externas.

Para obter mais informações, consulte nossas políticas relacionadas a e-mail e comunicações corporativas, mídias sociais e solicitações de informações de clientes ou produtos.

As redes sociais podem ser uma excelente ferramenta para promover a Tennant Company e os nossos produtos. Precisamos demonstrar bom senso ao usar as mídias sociais. Caso contrário, poderá ser prejudicial para nós mesmos, para a nossa empresa ou para nossos acionistas.

Ao usar sua mídia social pessoal:

- Deixe claro que suas postagens representam suas opiniões pessoais, e não as opiniões da Tennant Company
- Esteja ciente de que seu uso de redes sociais pode refletir em todos nós, mesmo que você publique conteúdo que não tenha nada a ver com a Tennant Company ou com o seu trabalho para a empresa

COMUNICAÇÃO PRECISA E ÉTICA: DESENVOLVA



Nossos ativos são essenciais para a execução bem-sucedida da missão de nossa empresa. Proteger esses ativos é uma das maneiras pelas quais nós, como indivíduos, ajudamos a contribuir para o cumprimento dessa missão.

Apresentar informações de forma confiável e factual nos ajuda a funcionar como um negócio mais eficaz e fornece aos nossos acionistas uma imagem precisa de quem somos e de como está o nosso negócio.

Ser honesto e claro em nossas comunicações mostra aos outros que somos pessoal e profissionalmente confiáveis. Demonstra integridade e gera confiança em nossa organização e uns nos outros.

Ser honesto e claro em nossas comunicações mostra aos outros que somos pessoal e profissionalmente confiáveis.





SUSTENTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO



ÍNDICE



VOLTAR AVANÇAR

Sustentabilidade e ESG (Meio Ambiente, Social, Governança)



CONHEÇA

Na Tennant Company, sabemos que é essencial criar um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável e estamos empenhados em ajudar a criar e inspirar um mundo mais sustentável para as gerações futuras.

Nossa estrutura de sustentabilidade, **Pessoas prósperas, planeta saudável**, apoia esse compromisso e reconhece a interligação fundamental entre as pessoas e o planeta, porque sabemos que o nosso negócio não pode ter sucesso sem um planeta saudável ou pessoas prósperas.

Ao trabalhar para assumir compromissos ambiciosos junto de nossas partes interessadas, podemos apoiar a saúde, a segurança, o bem-estar e o desenvolvimento de todos os nossos colaboradores e acionistas.

A Tennant Company procura ajudar as pessoas a prosperar, contribuir para um planeta mais saudável e promover mudanças positivas em seis áreas de impacto:

Pessoas prósperas:

- Sucesso dos colaboradores
- Impacto social
- Espaços compartilhados

Planeta saudável:

- Clima e energia
- Uso de água e produtos químicos
- Produtos circulares e resíduos

**THRIVING PEOPLE.
HEALTHY PLANET.**



Sustentabilidade e ESG (Meio Ambiente, Social, Governança)



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Conheça e compreenda nossa estrutura de sustentabilidade, os pilares e as áreas de impacto.
- Demonstre um compromisso com a sustentabilidade e o impacto social positivo.
- Viabilize as ambições delineadas em nossa estrutura com o seu trabalho e como aparecemos em nossas comunidades, por meio das seguintes ações:
 - Oferecendo suporte para saúde, segurança, bem-estar e desenvolvimento de todos os nossos colaboradores e nossa jornada DE&I
 - Ajudando a Tennant Company a apoiar os trabalhadores da nossa cadeia de abastecimento, os operadores que utilizam os nossos produtos e as comunidades locais onde operamos
 - Desenvolvendo produtos que sejam mais eficientes, exijam menos produtos químicos, usem menos água e sejam mais duráveis
 - Prestando serviços e processos de fabricação que reduzem o desperdício e ajudam a fechar o ciclo de vida dos nossos produtos
 - Criando soluções que permitam uma jornada líquida zero e reduzam emissões de gases de efeito estufa em toda a nossa cadeia de valor (dos nossos fornecedores aos nossos produtos e operações)
- Apoie o sucesso de nossos compromissos e metas de sustentabilidade empresarial.



Administração: melhoria de nossas comunidades e filantropia

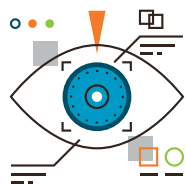


CONHEÇA

Um bom cidadão corporativo retribui à comunidade global de forma significativa. Na Tennant Company, as doações corporativas são impulsionadas pela nossa visão de criar um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável.

Por meio de doações corporativas e de nossa fundação, nossa empresa orgulhosamente apoia organizações, programas e indivíduos que compartilham esse valor e compromisso. Alguns exemplos de nossos programas de doações incluem:

- Programa de bolsas de estudo para colaboradores da Tennant
- Programa de correspondência de voluntários
- Caminho unido
- Doações de equipamentos
- Subvenções operacionais
- Concurso de reconhecimento de custodiantes escolares de ensino fundamental e médio
- Outros programas e oportunidades regionais de voluntariado



MOSTRE

Integridade em todo momento:

- Procure maneiras de ser ativo no apoio à sua própria comunidade.
- Participe de campanhas de doação para causas de seu interesse.
- Participe de oportunidades de voluntariado patrocinadas pela empresa ao longo do ano.
- Aproveite as ofertas de colaboradores e a correspondência de voluntários (mais informações podem ser encontradas em nossos sites da Fundação Tennant).



SUSTENTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO: DESENVOLVA



Nossos produtos e a forma como os criamos e desenvolvemos podem realmente ajudar a criar um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável. Por meio das nossas ações individuais no trabalho, contribuimos para tornar esse mundo realidade.

Isso inclui apoiar a saúde, a segurança e o bem-estar de nossos colaboradores. Ao fazer isso e ao defender outros na nossa cadeia de fornecimento e nas nossas comunidades, trabalhamos para atingir esse objetivo.

A criação de produtos mais seguros e eficientes ajuda a melhorar a vida das pessoas com quem interagimos fora da nossa empresa e faz parte da nossa missão de reinventar a forma como o mundo limpa.

Nossos produtos e a forma como os criamos e desenvolvemos podem realmente ajudar a criar um mundo mais limpo, mais seguro e mais saudável.





DENUNCIE, TOME UMA ATITUDE



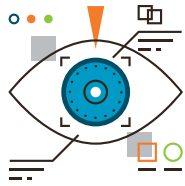
ÍNDICE



VOLTAR



AVANÇAR



INTEGRIDADE EM TODO MOMENTO: CONHEÇA – MOSTRE – DESENVOLVA

Levantar nossas dúvidas ou preocupações — especialmente quando algo não parece certo — é um exemplo de como podemos agir com integridade. Promover um ambiente em que todos se sintam seguros é fundamental para criar um local de trabalho onde todos se sintam confortáveis para falar.

A Tennant Company oferece vários meios para relatar nossas preocupações e/ou pedir ajuda. Entre em contato com qualquer um dos seguintes recursos se tiver dúvidas ou preocupações:

- Seu supervisor direto ou, se a conduta envolver o supervisor direto, o próximo nível acima de seu supervisor direto
- Seu parceiro de negócios de recursos humanos ou qualquer pessoa do RH com quem você se sinta confortável em compartilhar suas preocupações
- Equipe de Compliance & Ética Corporativa da Tennant Company enviando um e-mail para Ethics@Tennantco.com
- A Linha Direta de Ética da Tennant

Você pode acessar a Linha Direta de Ética da Tennant [aqui](#) ou ligar para a Linha Direta de Ética da Tennant. Clique [aqui](#) para encontrar o número local para ligar em sua área.

A Linha Direta de Ética da Tennant Company está disponível 24 horas por dia durante todo o ano. Um terceiro — independente da gestão da Tennant — gerencia o relatório inicial de admissão. Relatórios anônimos estão disponíveis quando permitido por lei.

Após você enviar uma denúncia, iremos analisá-la imediatamente de maneira projetada para proteger a confidencialidade. Se justificada, será conduzida uma investigação completa e justa, e tomaremos as medidas corretivas apropriadas com base nessa investigação se necessário.

É preciso coragem para denunciar, e a Tennant Company protegerá os indivíduos que enviarem uma denúncia de boa-fé. Estamos empenhados em criar um ambiente que acolha a comunicação aberta e apoie os colaboradores a fazer perguntas e a denunciar potenciais violações. Qualquer tipo de retaliação é inconsistente com nossos valores, não apoia nossa cultura e não tem lugar em nossa organização.

“Todos os dias, temos a oportunidade, o desafio e a responsabilidade de defender nossa merecida reputação optando por agir com base na tomada de decisões éticas, na compliance regulatória e na alta integridade pessoal enquanto trabalhamos para tornar o mundo um lugar mais limpo, mais seguro e mais saudável.”

- *Dave Huml*



Recursos

Equipe de Compliance & Ética Corporativa	Ethics@tenantco.com
Departamento Jurídico	Legal@tenantco.com
Privacidade	Privacy@tenantco.com
Recursos Humanos	Representante Local de Recursos Humanos
Diversidade, Equidade e Inclusão	DEI@tenantco.com
Saúde e Segurança dos Colaboradores	CorpEHS-Safety@tenantco.com
Equipe de Compliance Comercial Global	ImportExport@tenantco.com
Sustentabilidade	SustainabilityReport@tenantco.com
Relações com Investidores	+1 (763) 540-1200 (geral) +1 (763) 540-1600 (investidores)
Contadores	Veja nossos contadores públicos registrados conforme listado em nosso site aqui

Conduta Antiética ou Ilegal

Utilize a Linha de Ética da Tennant Company ou entre em contato diretamente com a Tennant Company se tiver conhecimento ou suspeitar de conduta antiética ou ilegal.

Compliance & Ética Corporativa
Tennant Company
10400 Clean Street
Eden Prairie, Minnesota 55344
E-mail: Ethics@tenantco.com

Questões contábeis

Utilize a Linha de Ética da Tennant ou escreva para o Comitê de Auditoria para registrar uma reclamação relacionada à contabilidade e aos controles contábeis internos da Tennant Company ou assuntos de auditoria.

Comitê de Auditoria do Conselho de Administração
Tennant Company
a/c Compliance & Ética Corporativa
10400 Clean Street
Eden Prairie, Minnesota 55344



Recursos

Linha de Ética

Acesso web/móvel

Tennant.ethicspoint.com

Acesso por telefone

1. Disque o número de acesso do seu país (veja gráficos por região abaixo)
2. Espere pelo tom
3. Disque o número da linha de ética da Tennant: **1-877-774-6504**

Américas

País	Site	Números de acesso
Brasil	Site	0-800-890-0288
Canadá (Inglês)	Site	877-774-6504
Canadá (francês canadense)	Site	877-774-6504
México	Site	01-800-288-2872
Estados Unidos	Site	877-774-6504

Ásia-Pacífico

País	Site	Números de acesso
Austrália	Site	1-800-881-011
中国 (China)	网站	Xangai/Guangzhou: 108-10 Pequim: 108-710
भारत (Índia)	वेबसाइट	000-117
日本 (Japão)	ウェブサイト	KDDI 00-539-111 Ou Softbank Telecom 00-663-5111
Nova Zelândia	Site	000-911



Recursos

Europa

País	Site	Números de acesso
Bélgica	Site	0-800-100-10
França	Site	0-800-99-0011
Alemanha	Site	0-800-225-5288
Itália	Site	800-172-444
Países Baixos (Holanda)	Site	0800-022-9111
Noruega	Site	800-190-11
Portugal	Site	800-800-128
Espanha	Site	900-99-0011
Suécia	Site	020-799-111
Reino Unido	Site	0-800-89-0011

