

Titolo della politica: Principali aspettative nei confronti del Fornitore

Numero della politica: TC-203-51-000

Categoria della politica: Forniture globali

Titolare della politica: Direttore delle forniture globali

DICHIARAZIONE SULLA POLITICA

Tennant Company vanta da sempre prassi aziendali etiche e si impegna a proteggere l'ambiente e i diritti umani. La nostra Politica sulle principali aspettative nei confronti del fornitore (la "Politica") si basa sul nostro pilastro "Persone che prosperano". Pianeta sano. Modello sostenibile. Tennant si impegna a svolgere le proprie attività in modo etico, guidato dai Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani (United Nations Guiding Principles, UNGP) e dalle consuetudini, leggi, normative e accordi locali che disciplinano i suoi fornitori e clienti. Queste aspettative si basano sul Global Compact delle Nazioni Unite, di cui Tennant è firmatario, e sul Codice di condotta della Responsible Business Alliance (RBA).

Il presente documento fornisce una panoramica delle aspettative principali di Tennant verso la sua base di fornitori ("Fornitori"). Maggiori dettagli sono riportati nel Manuale del fornitore, che include tutti i requisiti specifici di conformità e dichiarazione, nonché le linee guida per operare all'interno del sistema di gestione della qualità di Tennant. Il Manuale del fornitore sarà aggiornato ove necessario in base alle modifiche alle normative applicabili o ai sistemi che Tennant tiene in essere per condurre affari con la sua base di fornitori.

L'aderenza alle aspettative della presente Politica è necessaria per diventare o rimanere fornitori di Tennant. I Fornitori devono a loro volta richiamare i propri subappaltatori e fornitori alla responsabilità di soddisfare le aspettative contenute nella presente Politica. Qualora Tennant dovesse determinare che un Fornitore non sta soddisfacendo le aspettative di cui alla presente Politica, Tennant offrirà orientamento per quanto concerne le questioni che richiedono una rettifica o che necessitano di miglioramento. Tennant si aspetta che il Fornitore sviluppi un piano di azione correttiva per adeguarsi alla presente Politica. Ai sensi dell'UNGP, Tennant può scegliere di continuare a lavorare con un Fornitore nel tentativo di indurlo a rispettare le politiche su diritti umani, ambiente e governance di Tennant. Tuttavia, fermo restando quanto sopra, il Tennant si riserva il diritto di annullare gli ordini in sospeso, sospendere ordini futuri o cessare il suo rapporto con il Fornitore, qualora quest'ultimo non rispettasse la presente Politica.

APPLICABILITÀ

La presente Politica si applica a tutti i fornitori di Tennant a livello globale.

POLITICA

- 1. Rispetto delle leggi** – Tennant Company si aspetta che i suoi Fornitori rispettino tutte le leggi e i

regolamenti applicabili, implementino prassi aziendali responsabili, mantengano condizioni di lavoro giuste e dignitose per i propri dipendenti, condividano gli impegni di Tennant nei confronti dei diritti umani e dell'ambiente e implementino solide misure di sicurezza. Attraverso questa partnership con i Fornitori, Tennant Company si impegna a creare un mondo più sano, più pulito e più sicuro per tutti coloro che lo abitano.

2. Lavoro e diritti umani – Il Fornitore si impegna a rispettare i diritti umani dei dipendenti e a trattarli con dignità.

2.1 Divieto di lavoro forzato – Il lavoro forzato è vietato in qualsiasi forma, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, lavoro vincolato (inclusa la schiavitù indebita) o coatto, sfruttamento o imposizione del lavoro carcerario, schiavitù o tratta di esseri umani. Ciò include il trasporto, l'accoglienza, il reclutamento, il trasferimento o la ricezione di persone per mezzo di minacce, forza, coercizione, rapimento o frode per lo svolgimento di lavoro o servizi.

2.2 Lavoro minorile – Non tolleriamo alcuna forma di lavoro minorile (definito dalle leggi applicabili). Tennant si aspetta che i Fornitori rispettino tutte le leggi locali, nazionali e internazionali applicabili in materia di lavoro minorile.

2.3 Orari di lavoro, stipendi e benefit – Riconosciamo che la retribuzione di dipendenti e dipendenti temporanei e l'adozione di orari di lavoro ragionevoli sono essenziali per soddisfare le esigenze di base dei dipendenti e dei lavoratori temporanei. Pertanto, ci aspettiamo che i nostri Fornitori paghino ai dipendenti e ai lavoratori temporanei il salario minimo richiesto, forniscano i benefit previsti dalla legge e rispettino tutte le leggi applicabili in materia di orario di lavoro e retribuzione degli straordinari.

2.4 Trattamento non discriminatorio/non vessatorio/umano – I Fornitori devono trattare ogni dipendente con rispetto e dignità e non devono assoggettare alcun dipendente a molestie o abusi fisici, sessuali, psicologici, verbali o ad alcuna altra forma di molestia o abuso. Inoltre, nessuno può essere oggetto di discriminazione sul lavoro (ivi compreso per quanto concerne l'assunzione, la retribuzione, le indennità, le promozioni, i provvedimenti disciplinari, il licenziamento o il pensionamento) sulla base del sesso, razza, credo religioso, età, disabilità, orientamento sessuale, nazionalità, opinioni politiche, origine etnica, stato civile o familiare, condizione assistenziale o qualunque altra forma di discriminazione vietata. Tennant vieta le molestie, le discriminazioni e altre forme di ritorsione contro i dipendenti che denunciano la violazione di una legge o collaborano alle indagini relative a una denuncia.

2.5 Libertà di associazione e contrattazione collettiva – I Fornitori devono riconoscere e rispettare il diritto dei dipendenti alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva come previsto ai sensi delle leggi applicabili.

3. Salute e sicurezza – Il Fornitore deve impegnarsi a ridurre al minimo gli infortuni, le malattie e le condizioni di lavoro suscettibili di avere ricadute negative sulla salute e sulla sicurezza dei suoi dipendenti.

3.1 Salute e sicurezza sul lavoro – I Fornitori devono impegnarsi per la sicurezza e il benessere dei dipendenti di tutto il mondo creando un ambiente di lavoro salubre e sicuro. I Fornitori devono creare un ambiente di lavoro che soddisfi o superi gli standard di settore e le normative applicabili in materia di salute, sicurezza e protezione antincendio e devono adottare misure

correttive per ridurre al minimo i pericoli sul luogo di lavoro.

- 3.2 Preparazione alle emergenze** – I Fornitori devono mantenere in essere piani di emergenza e identificare e valutare attivamente potenziali situazioni di emergenza per prevenirne e mitigarne l'impatto, nonché segnalare immediatamente eventuali incidenti alle autorità competenti.
- 3.3 Infortuni sul lavoro e malattia** – I Fornitori devono garantire un ambiente di lavoro sicuro. Ciò include la corretta formazione dei dipendenti, la manutenzione delle attrezzature e la fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI). I Fornitori devono garantire che i dipendenti possano segnalare qualsiasi situazione non ottimale senza ripercussioni. I Fornitori devono rispettare i diritti dei dipendenti di allontanarsi da una situazione che, a loro giudizio, potrebbe porre un rischio imminente e grave per la salute o la sicurezza, senza timore di ritorsioni.
- 3.4 Igiene industriale** – I Fornitori devono creare un ambiente di lavoro pulito e sicuro. Le strutture devono essere mantenute pulite e monitorate per le esposizioni occupazionali, le attrezzature e le risorse devono essere conservate in modo corretto e sicuro e le passerelle devono essere tenute libere per prevenire lesioni e consentire l'evacuazione di emergenza.
- 3.5 Lavoro fisicamente logorante** – I Fornitori devono monitorare e controllare l'esposizione dei dipendenti a lavori fisicamente logoranti e prevedere periodi di riposo e idratazione per garantire la salute e la sicurezza dei dipendenti.
- 3.6 Protezione delle macchine** – I Fornitori devono garantire che le apparecchiature siano sottoposte a manutenzione e controllate regolarmente per rilevare eventuali pericoli per la sicurezza. I Fornitori devono provvedere a protezioni fisiche, dispositivi di protezione e barriere nei luoghi in cui i macchinari sono situati e/o utilizzati.
- 3.7 Igiene, alimentazione e alloggio** – Ai dipendenti sarà fornito un accesso immediato a servizi igienici puliti, acqua potabile e strutture sanitarie per la preparazione, la conservazione e l'alimentazione degli alimenti. I dormitori dei dipendenti forniti dai Fornitori devono essere puliti e sicuri e dotati di uscite di emergenza appropriate, acqua calda per il bagno e la doccia, illuminazione adeguata e ventilazione condizionata adeguata, strutture individuali protette per riporre oggetti personali e di valore e spazio personale ragionevole insieme a privilegi ragionevoli di ingresso e uscita.
- 3.8 Comunicazione in materia di salute e sicurezza** – I Fornitori devono fornire ai dipendenti informazioni e formazione adeguate in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro in un linguaggio che il dipendente possa comprendere per tutti i pericoli individuati sul luogo di lavoro a cui i dipendenti sono esposti, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i pericoli meccanici, elettrici, chimici, antincendio e fisici. Le informazioni relative alla salute e alla sicurezza devono essere chiaramente pubblicate nella struttura o collocate in un luogo identificabile e accessibile dai dipendenti.
- 4. Sostenibilità e ambiente** – Tennant Company ha dimostrato di saper gestire in modo responsabile l'ambiente. Pertanto, ci aspettiamo che i nostri Fornitori condividano lo stesso impegno per proteggere l'ambiente e preservare le risorse naturali. Il cambiamento climatico è la sfida più pressante per la comunità globale e Tennant Company si aspetta che i suoi Fornitori si impegnino a ridurre il loro impatto in ogni loro operazione. I Fornitori svolgono un ruolo significativo nella riduzione delle emissioni di gas serra (Greenhouse Gas Emissions, GHG) e dell'inquinamento idrico e

atmosferico.

- 4.1 **Permessi e informative ambientali** – I Fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative ambientali nazionali, regionali e locali pertinenti. Inoltre, Tennant Company promuove la collaborazione con i Fornitori nella diffusione di informative sulle emissioni ad associazioni accreditate come CDP. Tennant Company incoraggia i Fornitori a implementare un sistema di gestione ambientale (environmental management system, EMS) secondo la norma ISO 14001.
- 4.2 **Prevenzione dell'inquinamento e preservazione delle risorse** – Tennant Company si aspetta che i propri Fornitori riducano l'inquinamento nelle proprie attività operative come iniziativa continua e che aumentino l'efficienza nell'utilizzo delle materie prime, come mezzo per preservare le risorse naturali.
- 4.3 **Sostanze pericolose** – Le sostanze chimiche, i rifiuti e altri materiali che rappresentano un pericolo per gli esseri umani o l'ambiente devono essere individuati, classificati e gestiti per garantirne la manipolazione, la movimentazione, lo stoccaggio, l'uso, il riciclaggio o il riutilizzo e lo smaltimento in tutta sicurezza. I dati sui rifiuti pericolosi devono essere monitorati e documentati.
- 4.4 **Rifiuti solidi** – I Fornitori devono adoperarsi per ridurre al minimo la quantità di rifiuti generati dalle proprie attività operative. Ciò include il ricorso a metodi di abbattimento dei rifiuti all'interno delle attività produttive, l'utilizzo di materiali riciclati nella fabbricazione dei prodotti e le iniziative volte a ridurre al minimo lo spreco di imballaggi e a impiegare materiali riciclati e non tossici, ove possibile.
- 4.5 **Restrizioni sui materiali** – I Fornitori devono rispettare tutte le leggi, i regolamenti e i requisiti di Tennant Company in materia di divieto o restrizione di sostanze specifiche nei prodotti e nella produzione, ivi compresa la classificazione per il riciclaggio e lo smaltimento. Su richiesta di Tennant Company, i Fornitori sono tenuti a fornire comunicazioni sulla presenza e la quantità di sostanze regolamentate in qualunque materiale fornito a Tennant e suscettibile di essere soggetto a limitazioni o obblighi di informativa a enti governativi, clienti e/o aziende specializzate in riciclaggio di rifiuti. Per maggiori dettagli, si rimanda all'Appendice A.
- 4.6 **Gestione idrica** – L'acqua è una risorsa fondamentale in tutto il mondo. Tennant Company si aspetta che i suoi Fornitori trattino l'acqua come tale. I Fornitori devono lavorare per aumentare continuamente l'efficienza idrica nelle loro attività operative e ridurre il versamento di acqua contaminata nell'ecosistema. Tutta l'acqua contaminata risultante da operazioni aziendali deve essere convogliata correttamente ai sistemi designati e non deve essere immessa nell'ambiente o nelle superfici freatiche.
- 4.7 **Consumo energetico ed emissioni di gas serra** – Tennant Company pubblica informative annuali sulle proprie emissioni e ha l'obiettivo di raggiungere la neutralità carbonica (definita da SBTi) entro il 2040. Ciò comporta la riduzione delle emissioni in tutta la nostra catena del valore (Ambito 3). Per raggiungere questo obiettivo, dobbiamo collaborare con i nostri fornitori. Ci aspettiamo che i Fornitori individuino le proprie emissioni, le rendano oggetto di informativa e le riducano. Per un abbattimento significativo, Tennant Company incoraggia i propri Fornitori a sviluppare e confermare un piano di riduzione delle emissioni. Tennant Company si aspetta inoltre che i Fornitori forniscano dati sulle emissioni, sia a livello aziendale che di acquisto,

quando richiesto.

5. Etica e anticorruzione

- 5.1 Integrità aziendale e anticorruzione** – Tennant Company richiede ai Fornitori di applicare principi etici coerenti con il Codice di condotta Tennant, agire con integrità e rispettare tutte le leggi, le norme e i regolamenti applicabili. Tennant Company eseguirà la due diligence su ciascun Fornitore con cui desidera intrattenere un rapporto d'affari al fine garantire, per quanto possibile, che soddisfi i requisiti delineati nel Manuale del fornitore come membro della catena di approvvigionamento globale di Tennant Company. Questo processo esaminerà in modo continuativo i rischi di violazione delle sanzioni governative e delle leggi anticorruzione, antiriciclaggio e/o sulla schiavitù moderna.
- 5.2 Nessun vantaggio improprio** – Le tangenti o altri mezzi per ottenere un vantaggio indebito o improprio non devono essere promessi né offerti, autorizzati, dati o accettati. Tale divieto riguarda la promessa, l'offerta, l'autorizzazione, l'offerta o l'accettazione di qualunque cosa di valore, sia direttamente che indirettamente tramite terzi, allo scopo di ottenere o mantenere affari, indirizzare affari a chicchessia o comunque ottenere un vantaggio improprio. Devono essere implementate procedure di monitoraggio, conservazione della documentazione e applicazione per garantire l'osservanza delle leggi anticorruzione.
- 5.3 Divulgazione delle informazioni** – I Fornitori devono conservare in modo trasparente e accurato i registri aziendali. Le informazioni riguardanti le prassi dei Fornitori in materia di lavoro, salute e sicurezza, ambiente, attività commerciali, struttura, situazione finanziaria e prestazioni devono essere diffuse nel rispetto delle normative applicabili e delle prassi di settore prevalenti. La falsificazione di documenti o la presentazione ingannevole di condizioni o prassi nella catena di approvvigionamento sono inaccettabili.
- 5.4 Proprietà intellettuale** – I diritti di proprietà intellettuale devono essere rispettati. Il trasferimento di tecnologia e know-how deve essere effettuato in modo da tutelare i diritti di proprietà intellettuale e le informazioni su clienti e fornitori devono essere salvaguardate.
- 5.5 Intelligenza artificiale ("IA")** – Il Fornitore deve rendere noto in modo trasparente il proprio utilizzo di qualunque forma di IA, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, tutti i dati (input o output) raccolti, elaborati, generati o utilizzati e gli strumenti o i modelli di IA implementati. Inoltre, il Fornitore deve rispettare tutte le leggi, i regolamenti e le politiche di Tennant applicabili in materia di IA.
- 5.6 Lealtà commerciale, pubblicità e concorrenza** – Devono essere rispettati gli standard di lealtà commerciale, pubblicità e concorrenza.
- 5.7 Protezione dall'identificazione e non ritorsione** – I Fornitori devono disporre di programmi adeguati per gestire il disagio dei dipendenti davanti a una condotta inappropriata. I Fornitori devono comunicare tali programmi, tutelare la riservatezza, consentire l'anonimato della segnalazione o delle segnalazione, a meno che non sia vietato dalla legge, e proteggere i dipendenti da ritorsioni.
- 5.8 Approvvigionamento responsabile di minerali** – Tennant Company richiede ai propri Fornitori di rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili. Ci aspettiamo che i Fornitori definiscano, implementino e comunichino ai relativi fornitori secondari il proprio impegno nei

confronti di un approvvigionamento responsabile dei materiali e del rispetto della legge. Tennant Company incoraggia inoltre i Fornitori a sostenere gli sforzi del settore per migliorare la tracciabilità e le prassi responsabili nelle catene di approvvigionamento dei minerali a livello mondiale.

- 5.9 **Privacy e sicurezza informatica** – I Fornitori si devono impegnare a proteggere le ragionevoli aspettative sulla privacy delle informazioni personali di tutti coloro con cui intrattengono una relazione commerciale, ivi compresi Fornitori, clienti, consumatori e dipendenti. Quando le informazioni personali vengono raccolte, archiviate, trattate, trasmesse e condivise, i Fornitori devono rispettare le leggi sulla privacy e sulla sicurezza delle informazioni e gli obblighi di legge.
- 5.10 **Condotta non etica o illegale** – Tennant Company fornisce molti canali per segnalare questioni etiche dubbie e/o chiedere aiuto. Potete accedere alla Hotline per l'etica di Tennant [qui](#) (Tennant Ethics Hotline) o chiamando la Hotline per l'etica di Tennant. Fare clic [qui](#) per trovare il numero locale da chiamare nella propria zona.

6. Sistemi di gestione

- 6.1 **Impegno della Società** – Tennant si aspetta che i Fornitori stabiliscano una politica di responsabilità sociale e ambientale che attesti l'impegno del Fornitore nei confronti della conformità e del miglioramento continuo, approvata dalla dirigenza e pubblicata o comunque resa disponibile nella struttura del Fornitore (ove applicabile) nella lingua locale.
- 6.2 **Responsabilità della dirigenza** – I Fornitori devono designare il dirigente senior e il o i rappresentanti aziendali responsabile di garantire l'implementazione dei sistemi di gestione e dei programmi associati. La dirigenza deve rivedere regolarmente lo stato dei sistemi di gestione. I Fornitori devono disporre di un processo per valutare che risorse sufficienti e qualificate siano assegnate all'implementazione del rispettivo Codice di responsabilità.
- 6.3 **Obblighi legali e verso i clienti** – I Fornitori devono rispettare tutte le leggi e normative applicabili delle giurisdizioni in cui conducono affari, ivi comprese, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le leggi in materia di lavoro ed occupazione e le leggi relative alla progettazione, produzione, imballaggio, etichettatura, importazione ed esportazione di prodotti delle giurisdizioni dei Paesi di produzione e di distribuzione. Le fatture commerciali e l'ulteriore documentazione necessaria devono essere fornite in conformità alle leggi applicabili. Tutti i prodotti, salvo specificamente esentati ai sensi delle leggi e normative doganali applicabili, dovranno riportare l'indicazione del Paese di origine. Per un elenco aggiornato dei programmi di conformità specifici che Tennant richiede ai propri Fornitori di sostenere, dichiarare e mantenere in essere si rimanda all'Appendice A.
- 6.4 **Valutazione del rischio e gestione del rischio** – I partner della catena di approvvigionamento di Tennant Company sono tenuti a mitigare i rischi e le interruzioni attraverso un piano di continuità aziendale che deve includere:
- l'impegno da parte della dirigenza di ciascun Fornitore che sia attuato un Sistema di gestione della continuità aziendale (Business Continuity Management System, BCMS) in cui siano descritte le procedure di preparazione, protezione, monitoraggio, contenimento, risposta e recupero;
 - piani e procedure di recupero per dipendenti, infrastrutture locali, strutture e

trasporti;

- piani e procedure di recupero documentati, attuali, attuabili e rivedibili in collaborazione con Tennant Company se richiesto.

6.5 Documentazione e registri – I Fornitori devono creare e mantenere documenti e registri per garantire il rispetto delle norme e dei requisiti aziendali, nonché una riservatezza adeguata a tutelare la privacy.

6.6 Responsabilità dei Fornitori – I Fornitori devono porre in essere un processo per comunicare i requisiti della presente Politica ai fornitori subordinati e richiedere a questi ultimi di adottare sistemi e prassi di gestione sostanzialmente in linea con la presente Politica.

7. COOPERAZIONE CON LE RICHIESTE DI INFORMAZIONI DI TENNANT COMPANY.

I Fornitori sono tenuti a sostenere e collaborare pienamente con le iniziative di Tennant Company per proteggere i dati, comprese le dichiarazioni su sostanze, manodopera, importazione, emissioni e tracciabilità dalle rispettive catene di approvvigionamento di prodotti finiti e materie prime. Tennant si aspetta che i Fornitori incarichino i loro fornitori subordinati di definire, implementare e comunicare una propria politica e di eseguire la due diligence per fornire le informazioni richieste da Tennant Company. Le informazioni fornite non devono descrivere in maniera ingannevole le catene di approvvigionamento dei materiali e devono includere tutte le informazioni note, come richiesto per essere in regola. Inoltre, Tennant Company richiede ai propri Fornitori di conoscere e rispettare tutte le normative in materia di privacy e sicurezza informatica dei dati.

In qualsiasi momento Tennant Company può chiedere a un Fornitore la conferma del rispetto degli obblighi previsti dalla presente Politica, anche prima dell'assegnazione di un incarico. Qualunque piano di azione correttiva richiesto per dimostrare o rettificare il mancato rispetto della presente Politica sarà conforme a una tempistica concordata di comune accordo e senza alcun costo per Tennant. I Fornitori devono fornire tutte le dichiarazioni richieste dalle normative che Tennant è tenuta a rispettare.



Chuck Levene

VP – Catena di approvvigionamento globale

Nessuna

DEFINIZIONI

Nessuna

INFORMAZIONI CORRELATE

[Appendice A](#)

[Manuale del fornitore](#)

CICLO DI REVISIONE STANDARD

Due anni

RISOLUZIONE DELLE VIOLAZIONI

La violazione della presente Politica può comportare provvedimenti disciplinari, fino a includere la cessazione del rapporto di lavoro.

Per segnalare casi sospetti di violazione della presente politica, contattare il Titolare della politica o corpcompliance@tenantco.com.

DOMANDE

Per eventuali domande, contattare il Direttore dell'approvvigionamento strategico globale.

CRONOLOGIA DELLE VERSIONI E REVISIONI

Data di decorrenza: 24/09/2024

Data di revisione: 24/09/2024

Le copie stampate di questo documento non sono controllate. In caso di discrepanza tra le versioni stampate e digitali del presente documento, prevarrà la versione pubblicata online.

Appendice A – Programmi di conformità

I Fornitori riceveranno richieste di dichiarazioni normative direttamente da Tennant Company o da un soggetto terzo autorizzato che agisce per conto di Tennant Company. Questo elenco di normative sarà aggiornato ove necessario. L'elenco obbligatorio comprende le leggi esistenti che Tennant deve rispettare. L'elenco in sospeso/non obbligatorio è costituito da regolamenti che non sono ancora in vigore o che non prevedono un meccanismo di conformità. Eventuali domande devono essere indirizzate al rispettivo referente del Fornitore presso Tennant Company.

Obbligatorio

Lavoro forzato/minorile

- USA Customs & Border Protection – Legge pubblica 117-78 – UFLPA Uyghur Forced Labor Prevention Act

Restrizioni e segnalazioni di sostanze

- Unione europea – REACH (CE) 1907.2006
- Unione europea – Direttiva quadro sui rifiuti 2008/98/CE
- Unione europea – RoHS 2011/65/UE
- Stati Uniti – Toxic Substance Control Act, inclusa la Chemical Safety for 21st Century Act

Segnalazione di origine delle sostanze

- Stati Uniti – Dodd Frank Act Sezione 1502 Minerali di conflitto

Segnalazione di sostenibilità/Ambito 3 categoria 1

- Unione europea – Meccanismo di adeguamento del carbonio alle frontiere
- Unione europea – Tassa sulla plastica

In sospeso/non obbligatorio

Lavoro forzato/minorile

- Regno Unito – Modern Slavery Act 2015
- USA, Stato della California – Transparency in Supply Chains Act
- Australia
- Canada

Restrizioni e segnalazioni di sostanze

- Normative PFAS Connecticut/Maine/Minnesota/New Hampshire

Segnalazione di origine delle sostanze

Segnalazione di sostenibilità/Ambito 3 categoria 1

- Unione europea – Direttiva sulla rendicontazione societaria di sostenibilità (Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD)
- Unione europea – Direttiva relativa al dovere di diligenza delle imprese ai fini della sostenibilità (Corporate Sustainability Due Diligence Directive, CS3D)